

PATVIRTINTA

Lietuvos kino centro prie

Kultūros ministerijos direktoriaus

2024 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. V-81

**ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS
„LEIDIMŲ NAUDOTI FILMUS SUTEIKIMAS“
TEIKIMO APRAŠYMAS**

2024 m. gegužės d. Nr.

Vilnius

| Eil. Nr. | Pavadinimas | Aprašymo turinys |
|-----------------|--|--|
| 1. | Administracinės paslaugos kodas | PASA00398 |
| 2. | Administracinės paslaugos versija | 4 versija |
| 3. | Administracinės paslaugos pavadinimas | Leidimų naudoti filmus suteikimas |
| 4. | Administracinės paslaugos apibūdinimas | Lietuvos kino centras prie Kultūros ministerijos (toliau – LKC) suteikia suinteresuotiems asmenims leidimus naudoti audiovizualinius kūrinius, sukurtus nuo 1940-01-01 iki 2004-01-28 UAB „Lietuvos kino studija“, kurių turtinėmis teisėmis disponuoja LKC. Kainoraštyje nurodomos kainos, kai filmai naudojami komerciniais pagrindais. |
| 5. | Paslaugos rezultatas | Suteikiamas leidimas naudoti filmą arba atsisakoma suteikti leidimą nustatyta tvarka. |
| 6. | Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą | Leidimų naudoti filmus suteikimo tvarkos aprašas. |
| 7. | Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo | Pareiškėjas pateikia Lietuvos kino centrui laisvos formos prašymą suteikti leidimą, kuriame privalo būti nurodyti Leidimų naudoti filmus suteikimo tvarkos aprašo 9 punkte nurodyti duomenys: pareiškėjo kontaktiniai duomenys (pareiškėjo pavadinimas arba vardas ir pavardė, juridinio ar fizinio asmens kodas, juridinio ar fizinio asmens adresas, elektroninio pašto adresas, telefonas); filmo (-ų), kurį (-iuos) norima naudoti, pavadinimas (-ai), rūšis (vaidybinis, dokumentinis, animacinis ar kt.) ir sukūrimo metai; filmo (-ų), kurį (-iuos) norima naudoti, režisieriaus (-ių) vardas (-i) ir pavardė (-s); filmo (-ų) panaudojimo būdas (-ai), data (-os), vieta (-os) bei panaudojimo periodiškumas (vienkartinis, daugkartinis); naudojimo tikslas |

| | | (komercinis / nekomercinis) |
|-----|--|---|
| 8. | Administracinės paslaugos teikėjas | Eglė Šinkūnaitė, Filmų sklaidos, informacijos ir paveldo skyriaus vyr. specialistė. Mob. tel.: +37065701499, El. p.: e.sinkunaite@lkc.lt |
| 9. | Administracinės paslaugos suteikimo trukmė | Prašymas panaudoti filmą nekomerciniais tikslais išnagrinėjamas ir leidimas neatlygintinai išduodamas per 10 darbo dienų nuo tinkamai pateikto prašymo gavimo LKC dienos. Prašant naudoti filmus komerciniais tikslais, įprastine tvarka LKC suteikia leidimą per 10 d.d. nuo LKC išrašytos sąskaitos apmokėjimo dienos, skubos tvarka - per 3 d.d. (tokiu atveju atitinkami įkainiai didinami 30 proc.) |
| 10. | Administracinės paslaugos suteikimo kaina (jei paslauga teikiama atlygintinai) | Kai filmai naudojami komerciniais pagrindais, kaina priklauso nuo Kainoraštyje nurodytų filmo panaudojimo būdų. |
| 11. | Paslaugos teikėjo veiksmų (neveikimo) apskundimo tvarka | Sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka – Lietuvos kino centrui prie Kultūros ministerijos, adresu Z. Sierakausko g. 15, LT-03105, Vilnius, arba Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka – Lietuvos administracinių ginčų komisijai, adresu Vilniaus g. 27, LT-01402, Vilnius, arba Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka – Regionų administraciniam teismui (centrinei teismo būstinei), adresu Žygimantų g. 2, LT-01102, Vilnius, ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo priimto sprendimo dienos. |
| 12. | Išorinis paslaugos adresas | Informacija apie šią administracinę paslaugą, skelbiama LKC interneto svetainėje: https://www.lkc.lt/kino-paveldas/leidimu-naudoti-kino-klasikos-filmus-isdavimas |
| 13. | Neelektroninės paslaugos teikimo proceso aprašymas | Laisvos formos prašymas siunčiamas LKC paštu, pristatomas į LKC asmeniškai arba siunčiamas elektroniniu paštu dviem adresais: info@lkc.lt ir valstybės tarnautojo, administruojančio leidimų išdavimą, elektroninio pašto adresu, nurodytu LKC interneto svetainėje. Prašymas turi būti pareiškėjo pasirašytas. Pateikdamas prašymą pareiškėjas savo parašu patvirtina savo |

| | | |
|-----|---|---|
| | | sutikimą naudoti prašyme nurodytus asmens duomenis leidimo suteikimo tikslais. Jei prašymą teikia juridinis asmuo, jį pasirašo juridinio asmens vadovas arba jo įgaliotas asmuo. Leidimo suteikimas įforminamas LKC išduodamu raštu, kuriame nurodomos visos suteikiamo leidimo sąlygos (licencijos rūšis, terminas ir teritorija, filmo pavadinimas ir sukūrimo metai, filmo režisieriaus vardas ir pavardė, filmo panaudojimo būdas (-i)). Leidimas naudoti filmą komerciniais tikslais išduodamas po išrašytos sąskaitos apmokėjimo. |
| 14. | Administracinių paslaugų teikimo aprašymų įtraukimas į dokumentų apskaitą | Aprašymas užregistruojamas ir saugomas atitinkamoje byloje pagal LKC dokumentacijos planą |

Administracinės paslaugos „Leidimų naudoti filmus suteikimas“
teikimo aprašymo
I priedas

LEIDIMŲ NAUDOTI FILMUS SUTEIKIMO ASMENIMS SCHEMA

